



## ANEXO CONVOCATORIA

1017/2024

### RENGLONES

| Renglón | Especificación Técnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | <p><b>Edificios a limpiar:</b> Hospitales Escuela de Pequeños y Grandes Animales, Sala de Necropsia, Tecnología y Calidad de los Alimentos, Fisiopatología, Química, Biología, Sanidad Animal y Medicina Preventiva (SAMP), Decanato, Producción Animal y Anatomía.-</p> <p><b>Áreas a limpiar:</b> Pasillos, baños, aulas y en el caso de solicitarse limpieza en el edificio de Decanato. En todas sus dependencias, la limpieza deberá ser completa. Excepcionalmente, se puede solicitar una limpieza puntual de alguna oficina o espacio, por algún requerimiento particular siempre dentro del horario pre-establecido. La limpieza se deberá realizar en base al circuito propuesto por la Facultad.</p> <p><b>Cantidad de horas y modalidad:</b> 8 horas diarias provistas por dos personas (4 hs c/u): 40 horas semanales.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El horario establecido será en el <b>turno mañana, de lunes a viernes de 7.30 a 11.30hs.</b> (2 personas en forma conjunta a cargo del Secretario General Met. Vet Guillermo Arroyo). Estos horarios pueden tener cierta flexibilidad, por cuestiones particulares de funcionamientos de las dependencias lo cual será coordinado priviamnete mediante los responsables.</li></ul> <p><b>Tareas a realizar:</b></p> <p>Diariamente se deberán realizar las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Recolección, clasificación y retiro de basura y lavado de cestos.</li><li>Limpieza profunda de baños.</li><li>Limpieza de pisos.</li><li>Limpieza de pasillos.</li></ul> <p>Cada dos semanas se deberán realizar las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Limpieza de marcos, puertas y zócalos.</li><li>Limpieza profunda de vidrios.</li></ul> <p><b>Uniformes e identificación del personal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>El personal del contratista afectado al servicio de limpieza deberá estar identificado con su correspondiente ropa de trabajo o uniforme.</li></ul> <p><b>Sistema de control y asistencia delas tareas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Se deberá implementar un sistema de control de personal de la empresa contratista, en la forma que más convenga a dichos fines.</li><li>Se deberán detallar las órdenes, instrucciones u observaciones a transmitir a la contratista se efectuarán mediante el "Libro de Ordenes de Servicio".</li><li>Todas las comunicaciones y pedidos de aclaración relativos al servicio que realice la contratista ante la inspección, deberá efectuarse en el mismo libro.</li><li>A tales efectos, la contratista proveerá un libro, debidamente rubricados por el contratante, serán destinados a órdenes de servicio y notas de pedido.</li></ul> <p><b>Responsabilidades del contratista respecto del desempeño de su personal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>El contratista se hará responsable del desempeño de su personal, como así también de los daños que el mismo pudiera ocasionar al establecimiento por el incumplimiento de su tarea o durante su permanencia en el mismo.</li></ul> <p><b>Materiales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Todo material de limpieza e higiene y la maquinaria necesaria a los fines del cumplimiento del servicio serán provistas por la contratista en calidad y cantidad.</li></ul> <p><b>Línea de químicos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>LIMPIADOR LIQUIDO DESENGRASANTE, LIMPIADOR CREMOSO, LIMPIADOR DESODORANTE.</li><li>LIMPIADOR LIQUIDO DE METALES, LIMPIADOR LAVAENCERE, LIMPIADOR ANTISARRO.</li><li>LIMPIADOR LIQUIDO PARA VIDRIOS, CERA AUTOBRILLO ACRILICO, LAVAVAJILLA.</li><li>BIODEGRADABLE, VACUAT 2000 DESINFECTANTE GERMICIDA.</li><li>VADESTROY (DESENGRASANTE Y DESCARBONIZANTE ALCALINO ENERGICO).</li></ul> <p><b>Elementos:</b></p> |



| Renglón | Especificación Técnica                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | - rejillas, franelas, trapos de piso, virulana, esponja, mopa, escobas, escobillones, baldes, plumeros y bolsas de residuo.<br><b>Maquinarias:</b><br>- ASPIRADORAS INDUSTRIALES /SOPLADORAS.<br>- LUSTRALAVADORAS.<br>- LUSTRADORAS DE ALTA VELOCIDAD.<br>- ASPIRADORAS. |

---

Cra. JULIETA ROGLICH  
Directora de Compras